



Att skriva en motion

Mall för motion

En motion är ett förslag från en medlem som presenteras och fattas beslut om på årsmötet. Exempel på vad en motion kan handla om är: aktiviteter styrelsen borde arrangera, ett ställningstagande kåren borde ta, förslag på medlemsavgift eller en kampanj.

En motion består av fyra delar:

1. En tydlig rubrik som beskriver vad motionen handlar om.
2. En problemformulering där medlemmen förklarar de problem hen upplever. Här ska det vara tydligt varför motionen skrivs.
3. Ett stycke som formulerar medlemmens förslag på lösning.
4. Ett stycke där lösningen formuleras till en eller flera så kallade *att-satser* som går att rösta för eller mot.

Se exempel:

Förslag angående vegetarisk mat

I dagsläget serveras aldrig vegetarisk mat till samtliga elever. Detta gör att många äter kött varje dag, även om de inte skulle ha något emot att äta vegetariskt någon gång ibland. Detta påverkar skolans ekonomi och miljön på ett negativt sätt.

Jag föreslår således att elevkåren arbeta för att en vegetarisk dag i veckan ska instiftas.

Jag föreslår

att elevkåren verkar för instiftandet av en vegetarisk dag i veckan.

Motionssvar

En motion kräver även ett motionssvar från styrelsen, där de yttrar sig om det lagda förslaget. Motionssvaret är en rekommendation från styrelsen om styrelsen anser att motionen ska bifallas eller avslås. Ett exempel på ett motionssvar är:

Motionssvar från styrelsen angående ”Förslag på vegetarisk mat”

Styrelsen anser att motionen lyfter fram en viktig poäng, som även ligger i linje med elevkårens verksamhet – att skapa en bättre skola.

Styrelsen föreslår

att årsmötet bifaller motionen i sin helhet.